فاطمة شمس الدين محمد

محاسبة

fatimaeq2001@gmail.com

776240172-716057976

اليمن -

التعليم

- **خريجة ثانوية** عامة القسم العلمي بمعدل82.62% مدرسة أسماء_ إب
- **خريجة محاسبة** بتقدير ممتاز91.19%_جامعة الجزيرة _ إب-2022 م.
- **ماجستير** – جامعة سبأ-صنعاء- 2025م .

المهارات

- حل المشاكل
- القدرة على التكييف
- التعاون
- اخلاقيات العمل
- الجدية والانضباط
- اللباقة وحسن التصرف
- القدرة على حسن إدارة الوقت
- الالتزام بالوقت وضوابط العمل
- العمل تحت أية ضغوط
- استخدام الحاسوب والإنترنت

اللغات

- اللغة العربية
- اللغة الانجليزية

السيرة الذاتية

محا سبة خبرة لا تقل عن سنتين في الحسابات وإعداد التقارير المالية

حاصلة على درجة البكالوريوس في المحاسبة وأتطلع الى الاستفادة من معرفتي وخبرتي في المحاسبة

الخبرات

- **سلفر ايفنت**
  - ❖ محاسبة
    - ادخال الفواتير في النظام
    - متابعة التوريد والصرف المخزني وتسجيله
    - تسجيل فواتير المبيعات
    - تسجيل واثبات ورفع كشف الراتب
    - حساب تكاليف المنشأة وعمل تقرير تكاليف نهاية كل شهر
    - إعداد حسابات الموردين والعملاء
    - اخلاء العهد
    - جرد المخازن
    - مطابقة المشتريات بالتوريد المخزني
- **شركة سما سوفت للبرمجيات والأنظمة المحاسبية** Jan2023-Dec2023
  - ❖ مديرة التدريب وخدمة العملاء
    - التنسيق مع الجهات التعليمية
    - إقامة دورات للنظام المحاسبي
    - متابعة العملاء وتثبيت النظام
- **مدرسة أي بلس أكاديمي** Jan2023-May2023
  - ❖ محاسبة
    - ادخال البيانات
    - اعداد الرصيد الافتتاحي
    - إعداد القوائم المالية
    - الجرد
    - اثبات العمليات المحاسبية قبض وصرف
    - إثبات المرتبات وصرفها
- **إزار العرب** Des2022-May2023
  - ❖ محاسبة
    - ادخال البيانات
    - الجرد
    - إعداد الكشوفات
    - إثبات العمليات المحاسبية
- **أكاديمية جاتس** Jan2022-Dec2022
  - ❖ مسؤول قسم المحاسبة
    - تنسيق الدورات
    - التواصل مع المدربين والطلاب
    - وضع خطة التدريب والمادة العلمية
- **أكاديمية جاتس** Agu2021-Dec2022
  - ❖ مدربة محاسبة وأنظمة محاسبية
    - محاسبة 1و2
    - شركات اشخاص
    - نظام الاونكس برو
    - نظام المتكامل بلس
    - نظام الصرافة
    - نظام الموارد البشرية
    - نظام ماس بلس
    - نظام الدوت اكس برو
    - نظام سماك5
    - نظام ايليت سوفت

- **أكاديمية جاتس** Dec2020-Feb2022
  - ❖ **شؤون اداريه ومنسقة قسمي المحاسبة والحاسوب**
    - متابعة اعمال الاكاديمية وتنسيق الأقسام
    - إقامة المقابلات الوظيفية
    - متابعة الموظفين
    - تنسيق الدورات ومتابعة الطلاب والكشوفات
- **أكاديمية جاتس** Dec2020-Dec2022
  - ❖ **مسؤول التسويق**
    - تسويق ميداني وإلكتروني
    - إدارة الصفحات في مواقع التواصل الاجتماعي
- **أكاديمية جاتس** Feb2021-Feb2022
  - ❖ **محاسبة**
    - ادخال البيانات
    - الجرد
    - إعداد الكشوفات
    - إثبات العمليات المحاسبية
- **معهد ليدرز** Jul2019-sep2019
  - ❖ **مدربة حاسوب**
    - تدريب الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب
- **فريقDOCTOR'S FOR YOU** Oct2017-Des2017
  - ❖ **سكرتارية ومديرة مالية**
    - تسجيل الطلاب
    - قبض وصرف المبالغ المالية

الدورات التدريبية

- دبلوم لغة إنجليزية تقدير ممتاز93%_مركز الاستشارات والتنمية _جامعة العلوم والتكنولوجيا.
- دبلوم الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب (كامبردج) بتقدير ممتاز99%_مركز جامعة الجزيرة _ إب.
- نظام سماك 5 أكاديمية جاتس للتدريب واللغات. _إب.
- نظام المتكامل بلس أكاديمية جاتس للتدريب واللغات. _إب.
- نظام الاونكس برو أكاديمية جاتس للتدريب واللغات. _إب.
- نظام الدوت اكس برو شركة ابداع سوفت. _إب.
- نظام الصرافة أكاديمية جاتس للتدريب واللغات. _إب.
- نظام ماس بلس-شركة سما سوفت-صنعاء
- دبلوم المراسلات التجارية_ مركز صناع القادة للاستشارات والتدريب. -صنعاء
- دورة إدارة أعمال-مؤسسة الحمدي-إب.
- سكرتارية-مؤسسة الحمدي-إب.
- تنمية بشرية-مؤسسة الحمدي-إب.
- دبلوم جرافيكس بتقدير ممتاز مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دبلوم مونتاج بتقدير ممتاز مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دورة أسس بناء التصميم والعلامة التجارية_ مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دورة أساسيات التصوير الفوتوغرافي_ مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دورة أساسيات الإنفو جرافيك _مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دورة إنشاء وإدارة قناة اليوتيوب_ مؤسسة يمن داتا للتنمية المستدامة.
- دورة تدريبية في التخطيط الاستراتيجي الشخصي _جامعة العلوم والتكنولوجيا.
- دورة إسعافات أولية_ جمعية الهلال الأحمر_ إب.