Ahmed Saadawy Mohamed



Address: Giza district, Giza.

Mobile: 01114449679

Email: saadawy2024@hotmail.com

Objective

To find employment with a reputable Establishment that will allow me to grow personally and professionally. I am very creative person and enjoy working with talented and creative individuals that can inspire me to further my talents.

Education Qualifications

Bachelor of commerce-department of accounting may 2007
Grade good.

Work Experience

2008 – 2010

Trained in) Professional experience group public -accountant & taxconsultant)
During this period trained as a tax accountant and external financial auditor

2011: 2015
Tax Accountant in HAFCO Company (Construction)

2016: 2018

Senior accountant in Sanito Company (importing &trading)

2021: 2022

Accounting Manager in Sanito Group Company (importing trading)

2023:2024

Clients Accountant Manager (for projects department) in ROXY for modern water systems

Jop Description

1. Sales and revenue recognition.
2. Expenses entries, accrual expenses, Deferred expenses, pre-paid expenses.
3. Purchases' entries with tax and commissions.
4. Credit sales and Receivable's transactions with allowances and provisions.
5. Credit purchases and Payable transactions.
6. Payroll entries and accrual commissions for sales team.
7. Etc.....,

- Tracing bank account daily.
- Preparing the monthly bank reconciliations' statement.
- Posting all entries and subsidiary accounts to G/L accounts.
- Tracing all G/L accounts, variances, reconciliations and provisions.
- Prepared depreciation sheet for assets.
- Preparing a trial balance and adjusted trial balance.
- Preparing the financial statements under IFRS standards such as:

1. Financial statement position.
2. Income Statement.
3. Statement of Cash Flow.
4. statement of Comprehensive Income.
5. statement of changes in owners' equity.

- Tracing A/R accounts for dues and the payments bi-weekly.
- Preparation of monthly cash sales reports and credit sales reports and report it to the sales managers.
- Following up customers & achieving targets for sales as per previously signed contracts.
- Preparation of monthly purchases' reports and report it to the sales managers.
- Following up with our providers about our incentives for purchasing' target depends on the contract signed before.
- Settle all the payment to our providers by bank transfers or by credit cards.
- Responsible for treasury in & out transactions in our branch.
- Tracing all expenses occurred to avoid any deviation and variances over the budget.

SKILLS AND COMPETENCIES

- Possess strong analytical and problem-solving skills, with the ability to make well thought out decisions.
- Excellent written and verbal communication skills.
- Highly trustworthy, discreet and ethical.
- Resourceful in the completion of projects, effective at multi-tasking.

Training Courses

- Electronic accounting at May 2008
- PEG (Trained in a professional auditor in Professional experience group public accountant & tax consultant) 2008
- Courses of English languages
- Study Certified management accountant (Part 1) 2020
- Study Certified management accountant (Part 2) 2022

Language Skills

- Native language Arabic.
- English(good)

Personal Information

- Nationality: Egyptian.
- Date of Birth: January, 19, 1985.
- Marital Status: married.
- Military Status: Exempt.
- Tel: 01114449679

Characteristic Features

- Ability to grasp the new skills.
- Able to Concentrate, Diplomatic, Intelligent, Trustworthy, Helpful, Teachable, Creative, Sociable, Self -motivated and Ambitious.

INTERESTS

- Reading
- Search about new experience.

Federation of Arab Teachers

The Arabic Institute For Studies

011727

إتحاد المعلمين العرب

المعهد العربي للدراسات

Certificate

The Arab Institute for Studies Certifies That

AHMED SAADAWY MOHAMMED

Has Successfully Completed Qualifed The

Certified Management Accountant (CMA)

At Egyptian American Center

(300 Training Hours)

From September 2019 To September 2020

Training Administration

Supervision and follow-up

Chairman of Federation

وزارة خارجية جمهورية مصر العربية

مكتب التصديقات والخدمة القنصلية للمواطنين

احمد سعد عرابي

رقم التحليل ٢٠٢٠/٨/١٥ بتاريخ

تصدق على صحة البيانات والتوقيع المبينة له

مسئولية فيما يتعلق بمضمون ومحتويات المحرر

جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالى
المعهد العالى للدراسات النوعية
إدارة التدريب

TMA
TRAINING DIVISION OF HISS

شهادة

السيد / احمد سعداوي محمد عبد السميع

المولود فى / بني سويف بتاريخ: ١٩/ ١/ ١٩٨٥

شارك بفاعلية فى دورة / دورة تنمية المهارات المحاسبية بالتطبيقات العملية و التكنولوجية
المنعقدة بإدارة تدريب المعهد العالى للدراسات النوعية
فى الفترة من ٣٠/ ٥/ ٢٠٠٨ إلى ٠٣/ ٦/ ٢٠٠٨
بإجمالى ٤٢ ساعة تحريراً فى ٥/ ٦/ ٢٠٠٨

م/ محمد البطران
رئيس مركز التدريب

د. محمد البطران
د/ محمد البطران
رئيس مجلس الإدارة

م/ محمد البطران
الرئيس التنفيذى

The professional Experiences Group

PEG

Public Accountant & Consultants

مجموعة الخبرات المهنية

ـــــلاء العيســـــوى

محاسبون قانونيون ومستشارون

شهـــادة

أشهد أنا الأستاذ / عـــلاء محمـد كمـال عبـد الحكيـم المحاسـب القانونـي بسجـل المحاسبيـن و المراجعيـن تحـت رقـم ١٠٩٢١ بـأن الأستـاذ/ أحمد سعداوي محمد عبد السميع مصـري الجنسيـة ومسلـم الديانـة والحاصـل علـى بكالوريـوس تجـارة شعبـة محاسبـة جامعـة بني سويف دور مايـو 2007 وهـو مـن مواليـد محافظـة بني سويف فـي 19 يناير 1985 قـد إلتحـق بالعمـل بالمكتـب الخـاص بـي بتاريـخ 10/2008 للتمريـن علـى أعمـال المحاسبـة والمراجعـة بصـورة جديـة وملتـزم لهـا خـلال الوقـت بـدون إنقطـاع طـوال مـدة التمريـن بالمكتـب حتـى ٢٠١٠/١٢/٢١ وذلـك وفقـاً لمـا هـو ثابـت بسجـلات ودفاتـر المكتـب

وذلك شهادة منا بذلك دون أدنى مسئولية على المكتب ،،

محاسب قانوني

علاء محمد كمال

٢٤ شارع جلال شلش من شارع الجزائر – المعادي الجديدة – ٦٣٣ ١٩٠ ٢٥ – ٦٣٣ ١٩٠ ٢٥

Web Site: www.essawy.com

E-mail: info@essawy.com

إدراك
EDRAAK
إحدى مبادرات مؤسسة الملكة رانيا

شهادة اتمام مساق

تم منح شهادة اتمام المساق هذه الى

أحمد سعداوي

لإتمام المساق التالي بنجاح

مهارات متقدمة في Excel

تعرف المتعلم على مهارات متقدمة في برمجية MS Excel من تنسيقات متخصصة ومشروطة، وبناء التقارير واستخدام التقارير الجاهزة، وكيفية التحكم بالخلايا عن طريق الدوال، وكيفية التعامل مع المخططات المتاحة في البرنامج



محمد راجح

شهادة المساق

صدرت ٠٢ نوفمبر ٢٠٢١

تحقق من صحة هذه الشهادة في

3bb91cc668a249cf9cfe5157b4bda0c2