علي دقاق | محاسب أقدم

١٧ عامًا من الخبرة في المنظمات الدولية

بغداد، العراق
البريد الإلكترونيAldqaq3@yahoo.com :
الهاتف: (٩٦٤) ٧٨٢٧٨٢٠٢٢٣
عراقي

الكفاءات الأساسية

محاسبة التكاليف	**اللغات الإنجليزية والعربية**	**تحليل الانحرافات**
إدارة الرواتب	**برنامج أوراكل، (GSM/MS Excel**	**إدارة التدفق النقدي**
إعداد وإدارة الميزانيات	**إدارة المخزون**	**إدارة النفقات**

الخبرة العملية

محاسب أقدم ، يونيو ٢٠١٥ - حتى الآن

منظمة الصحة العالمية - الأمم المتحدة، العراق

- اشراف على فريق من المحاسبين، لضمان دقة العمليات المالية وامتثالها للأنظمة.
- اجراء زيارات ميدانية لمختلف المناطق في العراق، بما في ذلك وزارة الصحة، للإشراف على المدفوعات النقدية لبرامج الدعم ومعالجتها، مثل القسائم والفواتير.
- ادارة مدفوعات الإقامة الفندقية، بما في ذلك استئجار الغرف وقاعات المؤتمرات للفعاليات والبرامج المتعلقة بمنظمة الصحة العالمية.
- مراجعة وتدقيق الفواتير والموافقات على تذاكر الطيران.

- استخدام نظام أوراكل GSM للتتبع المالي وإعداد التقارير ومعالجة المدفوعات.
- مراقبة وتتبع السلف المالية، والتأكد من إتمام التسويات في غضون ٣٠ يومًا.
- معالجة وتتبع مدفوعات أنشطة البرنامج، وأعداد تقارير مالية مفصلة.
- إدارة رواتب ١٦ موظفًا بموجب اتفاقية الخدمة الخاصـــة(SSA) ، وإدارة حســـابات الرواتب، والعمل الإضافي، والمخصصات، وتعويضات النقل، ومعاملات الإيداع المباشر.

محاسب، جمعية الهلال الأحمر العراقي، العراق، ديسمبر ٢٠٠٨ - يونيو ٢٠١٥

<u>الإنجازات</u>

- توليتُ المسؤوليات الإدارية لمكتب المدير العام لمدة عام خلال إعادة هيكلة المنظمة.
- حصلتُ على تقدير سنوي من الإدارة لتميزي في إعداد التقارير السنوية والأداء المالي العام.
- اعداد وادارة الميزانية السنوية البالغة ٣٥ مليار دينار عراقي لـــ ١٨ فرعًا ومقرًا رئيسيًا، تغطي ١٥ إدارة.

<u>المسؤوليات الرئيسية</u>

- تقدير الإيرادات المتوقعة من الأصـــول، وإيرادات الإيجار، والمدفوعات، والتبرعات من منظمة الصحة العالمية، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، والصليب الأحمر، لوضع خطط موازنة دقيقة.
- إعداد وتحليل التقارير المالية، ومقارنة النفقات الفعلية بالميزانية.
- الاشراف على إدارة المخزون في ستة مستودعات، وأجرى جردًا فعليًا للمخزون، بما في ذلك:

  مستودع إمدادات الإغاثة، ومستودع الأغذية، ومستودع القرطاسية، ومستودع الأدوية.

- الاشراف على نقل وتوزيع المخزون من المستودعات الرئيسية الستة إلى ١٨ مستودعًا فرعيًا في جميع الفروع.
- التنسيق مع أقسام المالية واللوجستيات والتدقيق في كل فرع.
- اعداد تقارير الإنفاق الفصـلية والسـنوية باسـتخدام برنامج إكسـل، موفرًا بذلك رؤى ثاقبة حول تخصيص الموارد.
- وضع وتنفيذ استراتيجية للتخفيف من المخاطر المالية.

المؤهلات العلمية

بكالوريوس محاسبة، جامعة التراث، بغداد، العراق

الدورات التدريبية والشهادات

- دورة متقدمة في إعداد القوائم المالية وتحليل البيانات - نقابة المحاسبين
- استخدام مايكروسوفت إكسل للمحاسبين
- اعتماد المعايير الدولية في إعداد الحسابات
- إدارة المستودعات وتحليل التكاليف

العضويات

عضو نقابة الحاسبات والتدقيق العراقية ٢٠١٨