Zamel Jameel Jamal

زامل جميل جمال

zameljmal23@gmail.com +966 549077629 الرياض – السعودية

OBJECTIVE

I seek to utilize my academic and practical skills within a professional and competitive work environment that supports continuous development, enhances my capabilities, and enables me to contribute effectively to organizational goals.

EDUCATION

Bachelor's Degree in Accounting
Prince Sattam Bin Abdulaziz University | 2021

EXPERIENCE

Accountant
National Iron Factory Co. Ltd
06/06/2021 – 30/09/2025

- Recorded daily journal entries and financial transactions.
- Prepared monthly financial reports and reconciled accounts.
- Monitored expenses and revenues in compliance with accounting policies.

Senior Accountant
National Iron Factory Co. Ltd
01/10/2025 – Present

- Supervised accounting operations and ensured financial accuracy.
- Prepared and analyzed financial statements.
- Coordinated with other departments to improve financial procedures.

COURSES

Advanced Excel Spreadsheets Program

- Higher Institute for Paper and Industrial Technologies

SKILLS

- Effective Communication
- Teamwork
- Ability to Work Under Pressure
- Time Management
- Problem Solving
- Flexibility & Adaptability
- Discipline & Commitment
- Fast Learner

LANGUAGES

- Arabic
- English

الهدف المهني

أسعى إلى استثمار مهاراتي وخبراتي الأكاديمية والعملية ضمن بيئة عمل احترافية توفر فرص التطوير، وتمكّنني من اكتساب معارف جديدة، والمساهمة بفعالية في تحقيق أهداف الجهة التي أعمل بها.

المؤهلات التعليمية

بكالوريوس محاسبة
جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز | سنة التخرج: 2021

الخبرات العملية

محاسب
شركة مصنع حديد الوطنية المحدودة
30/09/2025 – 06/06/2021

- تسجيل القيود اليومية ومتابعة العمليات المالية.
- إعداد التقارير المالية الشهرية ومطابقة الحسابات.
- متابعة المصروفات والإيرادات وفق السياسات المحاسبية المعتمدة.

محاسب أول
شركة مصنع حديد الوطنية المحدودة
01/10/2025 – حتى الآن

- الإشراف على العمليات المحاسبية وضمان دقتها.
- إعداد القوائم المالية وتحليل النتائج المالية.
- التنسيق مع الإدارات الأخرى وتحسين الإجراءات المالية.

الدورات التدريبية

برنامج الجداول الحسابية (Excel المتقدم)

- المعهد العالي للتقنيات الورقية والصناعية

المهارات

- التواصل الفعّال
- العمل ضمن فريق
- تحمل ضغط العمل
- إدارة الوقت
- حل المشكلات
- المرونة والتكيف
- الانضباط والالتزام
- سرعة التعلّم

اللغات

- اللغة العربية
- اللغة الإنجليزية