

السيرة الذاتية

❖ البيانات الشخصية: -

الاسم: محمد محسن محمد عبده المبرق
تاريخ ومكان الميلاد: 1986م / ريمة / السلفية
الحالة الاجتماعية: متزوج
رقم الهاتف: 770820763 / 716234350
العنوان: مارب / الجفينة
البريد الإلكتروني: almbrrq20012@gmail.com

❖ المؤهلات العلمية: -

بكالوريوس محاسبة
طالب ماجستير

❖ الدورات الحاصل عليها: -

- النظام المحاسبي إبداع سوفت
- دورة في النظام المحاسبي البديل
- دورة في النظام المتكامل يمن سوفت
- دورة في نظام الأونكس برو
- دورة في النظام المحاسبي البديل
- دورة النظام المحاسبي الأمين سفت
- دورات في تسويق ولمبيعات
- دورات في سكرتارية
- دورة في التسويق المصرفي
- دورة في خدمة العملاء
- دورة في مهارات الموظف المثالي
- دورة في برنامج معالج النصوص ورد
- الرخصة الدولية في قيادة الحاسوب
- دبلوم في التسويق
- دبلوم الموظف المحترف
- دورة في المتابعة والتقييم
- دورة في مشروع أسفير للعمل الإنساني
- دورة النمذجة المالية
- دورة المؤشرات المالية للنجاح الإداري
- دبلوم إدارة العمل التطوعي في المنظمات
- دورة في المتابعة والتقييم

- دوره في إعداد القوائم المالية بطريق احترافيه
- دوره في المحاسب الدولي المعتمد
- دورة في المعايير الدولية للمحاسبة

❖ **الخبرات العملية:**

- عملت محاسب لدى المركز الاجتماعي للنازحين بحرض تمويل (المفوضية السامية للشئون اللاجئين) من تاريخ 2010/9-2012/9
- عملت محاسب لدى مركز العودة بحرض تمويل (منظمة الهجرة الدولية) في 2011/1-2012/9
- عملت محاسب لدى مجموعة فاضل الريمي للمواد الغذائية والاستيراد بحرض من عام 2012/9 – 2015/3
- عملت محاسب لدى مجموعة فاضل الريمي للمواد الغذائية والاستيراد في الحديدة 2015/3 – 2018/6
- خبرة في اعداد التقارير المالية .
- خبرة في اعداد الحسابات الختامية
- خبرة في اعداد الموازنة التقديرية واعداد الميزانية السنوية
- خبرة في مراجعة الحسابات
- عملت مدقق حسابات داخلي لدى جمعية الخير بحرض
- عضو مؤسس لجمعية شباب الخير في الحديدة (مساعد ادارة المشاريع)
- عملت مدير حسابات مع ائتلاف صنعاء للإغاثة من تاريخ 2018/7/1 – 2019/12/31
- عملت مدير حسابات مع المنظمة الإنسانية للمرأة والطفل تاريخ 2018/7/1 – 2019/12/31
- عملت مدير حسابات منتدى الإغاثة والبناء من 2018/9/1م – 2020/12/31م
- أعمل مراجع داخلي لمنتدى الإغاثة والبناء حتى الآن
- عملت مدير حسابات مؤسسة غيوم للأعمال الخيرية والإنسانية 2020
- عملت مراجع لدى مكتب المحاسب القانوني علي الكعي
- اعمل مدير مكتب الهيمنة لمراجعة وتدقيق الحسابات والاستشارات المالية والضريبة -مارب

❖ **المهارات الشخصية**

- خبرة في المراسلات التجارية
- القدرة على الرقابة ولأشرف والمتابعة
- القدرة على اللقاء والحوار والمناقشة ومعالجة المشاكل وإيجاد الحلول المناسبة لها
- القدرة على وضع خطط عمل مناسبة تخدم تحقيق الاهداف
- القدرة على تحمل ضغوطات العمل مهما كانت
- القدرة على التعامل ولأقناع والتكيف مع كافة شرائح المجتمع
- احترام الوائج الداخلية لجهة العمل وكادره والبقاء وحسن المظهر
- المشاركة في العمل الشبابي التطوعي

❖ اللغات: -

- اللغة العربية
- اللغة الانجليزية نطقاً

❖ الهوايات: -

- القراءة والكتابة
- حب الاستطلاع على كل ما هو جديد
- متابعة الاخبار المحلية والدولية
- تصفح النت
- تحديث معلوماتي في مجال تخصصي

❖ المصادر: -

عند الطلب

❖ المراجع: -

أ/محمد محمد مخارش – تلفون 776872297

أ/ علي الكعي – تلفون 712824964

أ/ بشير محسن الهيلمه 774990249