محمد هاني دهب

محاسب

التفاصيل الشخصية

عنوان البريد الإلكتروني	modahab617@gmail.com
رقم الهاتف	+201503176201
العنوان	دمياط، مصر
تاريخ الميلاد	8 سبتمبر 2001
الجنس	ذكر
الجنسية	مصري

الهدف الوظيفي

محاسب طموح حاصل على بكالوريوس تجارة قسم المحاسبة، أمتلك خبرة عملية في مجالي المحاسبة المالية وإدارة المشتريات والمخزون. أبحث عن فرصة لتطوير مهاراتي والمساهمة بفاعلية في نجاح مؤسستكم من خلال تطبيق أفضل الممارسات المحاسبية واستخدام الأنظمة الحديثة.

الخبرة العملية

2025 - الوقت الحاضر

محاسب مشتريات ومخزون
شركة كوفرتينا للمواد الغذائية
المسؤوليات:

- إدارة عمليات الشراء من حيث تسجيل الفواتير ومتابعة الموردين.
- مراقبة وتحليل حركة المخزون وإجراء الجرد الدوري.
- مطابقة أوامر الشراء مع الفواتير وإعداد التقارير الشهرية.
- استخدام أنظمة ERP مثل Odoo وPeachtree لتسجيل البيانات.
- التعاون مع أقسام الإنتاج والمبيعات لتحديد الاحتياجات بدقة.

2024 - 2025

محاسب خزينة
مؤسسة التضامن للتمويل الأصغر
المسؤوليات:

- إعداد وتسجيل القيود اليومية بدقة وفقاً للمعايير المحاسبية.
- إدارة النقدية اليومية وتنفيذ التسويات البنكية.
- إصدار تقارير مالية دورية تساعد في اتخاذ القرارات.
- مطابقة العمليات اليومية ومراقبة حركة الصندوق.
- الالتزام بالسياسات المالية وإجراءات الرقابة الداخلية.

2020 - 2023

محاسب متدرب
مكتب المحاسب القانوني/ محمد عبد الرؤوف
المسؤوليات:

- التدريب على إعداد القيود اليومية وفقًا للمعايير المحاسبية.
- تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية الأمريكي.
- استخراج وتحليل القوائم المالية (الميزانية، قائمة الدخل، الميزان التجريبي، الأستاذ العام) .
- المساعدة في عمليات المراجعة وإعداد الملفات الضريبية.
- اكتساب خبرة عملية في برامج المحاسبة المختلفة مثل Excel المحاسبي و QuickBooks.

المؤهلات الدراسية

2023 **بكالوريوس تجارة – قسم المحاسبة**
جامعة دمياط

المهارات التقنية

برنامج Peachtree

برنامج Odoo

Excel المحاسبي المتقدم

QuickBooks

Microsoft Office (Word – PowerPoint – Access)

اللغات

اللغة العربية | اللغة الام

اللغة الإنجليزية | جيد

المهارات الشخصية

- العمل تحت الضغط
- اتخاذ القرارات
- روح العمل الجماعي
- المرونة وسرعة التكيف
- حل المشكلات بفعالية

الدورات التدريبية

دورة المحاسب المالي المحترف (PFA)

دورة IC3

Excel المحاسبي المتقدم

QuickBooks

دورات في Odoo وPeachtree

Genral English Beginner Level (1:3)

المهارات العملية

- **إعداد وتحليل القوائم المالية:** القدرة على إعداد القوائم المالية الرئيسية بدقة وتحليل نتائجها لدعم اتخاذ القرار.
- **تسجيل القيود اليومية والمراجعة:** تنفيذ القيود المحاسبية اليومية وفق المعايير وتدقيقها لضمان صحة السجلات.
- **إدارة النقدية والخزينة:** متابعة حركة الصندوق، تنفيذ التسويات البنكية، وضمان سلامة العمليات المالية اليومية.
- **مراقبة المخزون والمشتريات:** تحليل حركة المخزون، متابعة أوامر الشراء، وضمان كفاءة دورة التوريد.
- **استخدام الأنظمة المحاسبية الحديثة:** إتقان استخدام برامج مثل Odoo وPeachtree لتنظيم البيانات المالية وتوليد التقارير.