المؤهلات العلمية:

- بكالوريوس تجارة، جامعة صنعاء، تخصص محاسبة ومراجعة (2009/2008)
- دبلوم كمبيوتر سكرتارية حديثة، النادي اليمني للغات و الكمبيوتر
- دبلوم متوسط لغة إنجليزية، معهد هالي الدولي للغات

الخبرات العملية:

1. *مدقق حسابات رئيسي في شركة BHAuditing للمراجعة والتدقيق والاستشارات* (2020–2024)

- مراجعة حسابات العديد من المنشئات الخدمية و التجارية والتعليمية
- تقييم نظام الرقابة الداخلية وتحديد نقاط الضعف
- التحقق من الامتثال للتشريعات والقوانين واللوائح
- تقديم التوصيات لتحسين الأداء المالي والتشغيلي
- العمل بكفاءة وفعالية في بيئات عمل مختلفة
- المنشئات التي تمت مراجعة حساباتها:
- شركة الحداد للصرافة
- شركة موني إرسال للصرافة والتحويلات
- شركة صدام إكسبريس للصرافة

تعديل من خلال WPS Office

- منظمة أطباء بلا حدود الفرنسية
- جمعية أمان لرعاية الكفيفات
- الكلية الألمانية للعلوم الطبية والتقنية
- مصنع العودي للتناوير الغاز والأواني المنزلية
- محطة تعبئة الغاز المنزلي في مديرية النادرة
- مطاعم ريماس بلازا السياحية

2. *مدير حسابات في مجمع مزايا الشام السياحي* (2016-2020)

- إدارة الحسابات المالية والبنكية
- تحليل البيانات المالية وتقديم توصيات بناءة
- إدارة فريق المحاسبة وتدريب وتطوير مهارات الموظفين
- تحديد السياسات المالية للمطعم وإدارة العلاقات مع البنوك والمؤسسات المالية

3. *محاسب في مؤسسة الحداثة للتنمية الإنسانية* (2014-2016)

- تسجيل كافة العمليات المالية
- إعداد الموازنات التقديرية للمشاريع المقترحة
- عمل دراسات جدوى للمشاريع المقترحة وتقييم المخاطر المحتملة

تعديل من خلال WPS Office

- تبويب احتياجات المشاريع المالية وعمل الإجراءات المحاسبية لها

4. *محاسب مالي في مشروع موارد المجتمع برعاية الصندوق الدولي للتنمية الزراعية (IFAD)* (2013–2010)

- إدارة تمويل مشاريع السدود والخزانات المائية
- تحليل التكاليف للمشاريع
- عمل دورات تدريبية للمستفيدين عن كيفية استغلال الموارد الطبيعية
- توعية المجتمع على أهمية إنشاء الجمعيات التعاونية

5. *محاسب في المستشفى الجمهوري التعليمي بصنعاء* (2010–2007)

- إدارة الحسابات المالية للمستشفى
- المشاركة في إعداد الموازنة السنوية والخمسية
- تحليل التكاليف والايرادات
- المشاركة في تحضير التقارير المالية الشهرية والسنوية

المهارات الفنية:

- استخدام برامج الكمبيوتر (مايكروسوفت أوفيس، QuickBooks، Excel، SAP)
- استخدام الأنظمة الإدارية (ERP)

تعديل من خلال WPS Office

- استخدام الأنظمة المحاسبية الآلية
- تحليل البيانات المالية
- إعداد الموازنات
- تقييم الأداء المالي

المهارات اللغوية:

- اللغة العربية (قراءة، كتابة، تحدث بطلاقة)
- اللغة الإنجليزية (تحدث وكتابة بشكل جيد)

المهارات الشخصية:

- الإبداع
- التفكير النقدي
- التكيف مع التغيير
- الثقة بالنفس
- التواصل الفعال
- القدرة على العمل في ظروف بيئية صعبة وتحمل ضغط العمل
- القدرة على العمل بروح الفريق الواحد
- سرعة التعلم والالتزام بالمواعيد وحسن المظهر واللباقة

تعديل من خلال WPS Office