C . V

أولاً : المعلومات الشخصية :-

- الأسم / وفاء علي عبدالرحمن شاكر
- الجنسية / يمنية
- محل الميلاد / صعدة
- رقم التواصل / اتصال / 781539965
- واتس / 776612711
- الإيميل / wafashaker97@gmail.com

ثانياً : المؤهلات العلمية :-

- بكالوريوس محاسبة - كلية التجارة والإقتصاد - جامعة صنعاء - عام 2018 م - بمعدل 17 . 78 %.
- ثانوية عامة - القسم العلمي .

رابعاً : الخبرات :-

- خبرة ثلاث سنوات في إدارة العلاقات العامة – محاسبة مالية (منظمة يمن أوها يد) .
- خبرة سنة في الإدارة والمحاسبة المالية – (مركز ابن سيناء) من تاريخ 3/2/ 2019م وحتى 7/2/ 2020م .
- خبرة سنة في التأمين الصحي والمحاسبة المالية – (مدير حسابات - المركز الطبي الحديث) من تاريخ 8/1/ 2020م وحتى 8/13/ 2021م.
- خبرة في المحاسبة المالية – (مدير حسابات - مستشفى التعاون التخصصي)من تاريخ 10/1/ 2021م وحتى 3/2/ 2022م .
- خبرة في المحاسبة المالية – (محاسب عام – مستشفى الأقليمي) من تاريخ 2022/9/10م وحتى تاريخ 2024/5/30م .
- خبرة ثلاث سنوات في مجال المراجعة والتدقيق بمكتب المحاسب القانوني / إبراهيم علي السفياني (مكتب محاسبة ومراجعة قانونية)من تاريخ 6/1/ 2020م وحتى 9/30/ 2023م.

ثالثاً : الدورات التدريبية والمشاركات :-

- دورات في الأنظمة المحاسبة – يمن سوفت (الأونكس برو – المتكامل بلاس 2)
- دورات في الأنظمة المحاسبة – إبداع سوفت (نظام التاجر – نظام الصراف)
- دورات في اللغة الإنجليزية (معهد الشباب والرياضة – معهد فوريو الأمريكي للغات والكمبيوتر- معهد فالي)
- دورات كمبيوتر – معهد أوسكار الدولي .
- شهادة مشاركة من الهيئة العليا للعلوم والتكنولوجيا والإبتكار في ورشة العمل الخاصة بتدريب فريق حصر تجهيزات المعامل والمختبرات في الجامعات العامة والخاصة .
- شهادة مشاركة من شركة MGI-YEMEN في البرنامج التدريبي (التدقيق وفق أسلوب المخاطر) .
- شهادة مشاركة من مكتب المحاسب القانوني إبراهيم علي السفياني في برنامج المراجعة والتدقيق والتوثيق .
- شهادة مشاركة من الهيئة العليا للعلوم والتكنولوجيا والإبتكار في مشروع حصر تجهيزات المعامل والمختبرات في الجامعات والكليات والمعاهد الحكومية والخاصة ومراكز الابحاث في أمانة العاصمة من تاريخ 6 ديسمبر 2022م وحتى 4 أكتوبر 2023م .
- شهائد ندوات عبر جمعية المراجعين الداخليين اليمنية في (أساسيات التدقيق الداخلي + مكافحة الإحتيال + إساسيات الرقابة الداخلية + الحوكمة + إدارة المخاطر + غسل الأموال وتمويل الإرهاب)

خامساً : المهارات و القدرات :-

- الطباعة باللغتين (الإنجليزية – العربية) .
- اللغات : (العربية ممتاز – إنجليزي جيد) .
- القدرة على إنجاز أي عمل بشكل ممتاز وعلى أكمل وجه .
- فن التواصل والإقناع والقدرة على التخاطب واللباقة والتفاهم مع الأخرين .
- التركيز العالي والدقة في العمل وإنجاز المهام والواجبات حسب الوقت المحدد .
- التعليم المستمر والتطوير الذاتي في شتى المجالات والعمل كفريق واحد.

سادساً : الأهداف والطموحات :-

- أسعى لإكتساب الخبرات في الجانب العملي في شتى المجالات .
- أسعى إلى تطوير مهاراتي وقدراتي وتنميتها وعدم التوقف عن العمل .

ملاحظة : سيتم توفير كل الوثائق عند الطلب .